

2024 年单位预算信息公开目录

单位预算公开表

单位预算收支总表

单位预算收入总表

单位预算支出总表

单位预算财政拨款收支总表

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

单位预算信息公开情况说明

一、单位职责及机构设置情况

二、单位预算安排的总体情况

三、机关运行经费安排情况

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

五、预算绩效信息

六、政府采购预算情况

七、国有资产信息

八、名词解释

九、其他需要说明的事项

秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)收支预算

单位预算收支总表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	251.26	一、一般公共服务支出	222.90
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	16.35
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	6.48
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	5.53
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	251.26	本年支出合计	251.26
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	251.26	支出总计	251.26

单位预算收入总表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	251.26	251.26	251.26							
2	201	一般公共服务支出	222.90	222.90	222.90							
3	20140	信访事务	222.90	222.90	222.90							
4	2014001	行政运行	122.90	122.90	122.90							
5	2014099	其他信访事务支出	100.00	100.00	100.00							
6	208	社会保障和就业支出	16.35	16.35	16.35							
7	20805	行政事业单位养老支出	16.35	16.35	16.35							
8	2080501	行政单位离退休	5.29	5.29	5.29							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.37	7.37	7.37							
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69	3.69							
11	210	卫生健康支出	6.48	6.48	6.48							
12	21011	行政事业单位医疗	6.48	6.48	6.48							
13	2101101	行政单位医疗	2.82	2.82	2.82							

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	2101103	公务员医疗补助	3.66	3.66	3.66							
15	221	住房保障支出	5.53	5.53	5.53							
16	22102	住房改革支出	5.53	5.53	5.53							
17	2210201	住房公积金	5.53	5.53	5.53							

单位预算支出总表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	251.26	151.26	100.00			
2	201	一般公共服务支出	222.90	122.90	100.00			
3	20140	信访事务	222.90	122.90	100.00			
4	2014001	行政运行	122.90	122.90				
5	2014099	其他信访事务支出	100.00		100.00			
6	208	社会保障和就业支出	16.35	16.35				
7	20805	行政事业单位养老支出	16.35	16.35				
8	2080501	行政单位离退休	5.29	5.29				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.37	7.37				
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69				
11	210	卫生健康支出	6.48	6.48				
12	21011	行政事业单位医疗	6.48	6.48				
13	2101101	行政单位医疗	2.82	2.82				
14	2101103	公务员医疗补助	3.66	3.66				
15	221	住房保障支出	5.53	5.53				
16	22102	住房改革支出	5.53	5.53				
17	2210201	住房公积金	5.53	5.53				

单位预算财政拨款收支总表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	251.26	一、一般公共服务支出	222.90	222.90		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	16.35	16.35		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	6.48	6.48		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	5.53	5.53		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	251.26	本年支出合计	251.26	251.26		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	251.26	支出总计	251.26	251.26		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	251.26	151.26	100.00
2	201	一般公共服务支出	222.90	122.90	100.00
3	20140	信访事务	222.90	122.90	100.00
4	2014001	行政运行	122.90	122.90	
5	2014099	其他信访事务支出	100.00		100.00
6	208	社会保障和就业支出	16.35	16.35	
7	20805	行政事业单位养老支出	16.35	16.35	
8	2080501	行政单位离退休	5.29	5.29	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.37	7.37	
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69	
11	210	卫生健康支出	6.48	6.48	
12	21011	行政事业单位医疗	6.48	6.48	
13	2101101	行政单位医疗	2.82	2.82	
14	2101103	公务员医疗补助	3.66	3.66	
15	221	住房保障支出	5.53	5.53	
16	22102	住房改革支出	5.53	5.53	
17	2210201	住房公积金	5.53	5.53	

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	151.26	141.06	10.20
2	301	工资福利支出	136.08	136.08	
3	30101	基本工资	80.98	80.98	
4	30102	津贴补贴	17.89	17.89	
5	30103	奖金	13.90	13.90	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.37	7.37	
7	30109	职业年金缴费	3.69	3.69	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	2.82	2.82	
9	30111	公务员医疗补助缴费	3.66	3.66	
10	30112	其他社会保障缴费	0.24	0.24	
11	30113	住房公积金	5.53	5.53	
12	302	商品和服务支出	10.20		10.20
13	30201	办公费	0.54		0.54
14	30202	印刷费	0.20		0.20
15	30207	邮电费	2.56		2.56
16	30211	差旅费	0.48		0.48
17	30213	维修(护)费	0.04		0.04
18	30216	培训费	0.49		0.49
19	30217	公务接待费	0.09		0.09

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30228	工会经费	0.65		0.65
21	30229	福利费	0.41		0.41
22	30231	公务用车运行维护费	1.80		1.80
23	30239	其他交通费用	2.46		2.46
24	30299	其他商品和服务支出	0.48		0.48
25	303	对个人和家庭的补助	4.98	4.98	
26	30302	退休费	4.87	4.87	
27	30399	其他对个人和家庭的补助	0.11	0.11	

单位预算政府性基金预算财政拨款支出表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	1.89	1.89		
2	“三公”经费小计	1.89	1.89		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	1.80	1.80		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	1.80	1.80		
9	三、公务接待费	0.09	0.09		

秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)2024年单位预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)2024年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

- 1、贯彻落实上级有关信访工作的政策法规和决策部署，研究提出全区信访工作思路，制定具体落实措施。
- 2、办理人民群众来信，接待群众来访，受理群众网上投诉，查办信访案件，受理信访事项复查，负责人民群众建议征集工作。
- 3、调查研究和综合分析全区信访形势及信访工作状况，总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。
- 4、参与全区社会治理和维护社会政治稳定工作，协助保障国家和省、市、区重大政治活动顺利进行，参与处理影响社会政治稳定的突发性、群体性事件。
- 5、督促检查和指导全区各乡街和区直部门的信访工作。对下级信访部门进行业务指导。负责全区信访工作年度责任目标考核工作，对全区社会治理和维护社会政治稳定年度责任目标中有关信访工作进行考核。
- 6、负责协调处理我区群众进京、赴省、暑期到北戴河上访工作，综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重要信访问题，协助公安机关维护工委、管委机关正常工作秩序。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)	行政	正科级	财政拨款

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2024年预算收入 251.26 万元，其中：一般公共预算收入 251.26 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 0.00 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)年度单位预算中支出预算的总体情况。2024年支出预算 251.26 万元，其中基本支出 151.26 万元，包括人员经费 141.06 万元和日常公用经费 10.20 万元；项目支出 100.00 万元，主要为信访专项工作经费。

3、比上年增减情况

2024年预算收支安排 251.26 万元，较 2023 年预算增加 71.61 万元，其中：基本支出增加 65.61 万元，主要为人员薪酬、各项保险增加 65.61 万元。项目支出增加 6.00 万元，主要为信访专项工作经费支出增加 6 万元。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 10.2 万元，主要为办公费 0.54 万元，邮电费 0.4 万元，差旅费 0.48 万元，维修（护）费 0.04 万元，燃料费 0.7 万元，维修费 0.5 万元，保险费 0.4 万元，其他运行维护费 0.2 万元，退休干部公用经费 0.05 万元，退休干部特需费 0.02 万元，退休人员福利费 0.35 万元，公务移动通讯费用补贴 2.16 万元，公务交通补贴 2.46 万元，印刷费 0.2 万元，培训费 0.49 万元，公务接待费 0.09 万元，工会经费 0.65 万元，福利费 0.41 万元，党组织活动经费 0.06 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 0.00 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元；公务用车购置及运维费 0.00 万元（其中：公务用车购置费为 0.00 万元，公务用车运维费 0.00 万元）；公务接待费 0.00 万元。与 2023 年相比减少 1.98 万元，增减变化的主要原因是厉行节约压缩三公费用支出。

五、单位项目预算安排情况及绩效目标

1、信访专项工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13031124P00AN9710429U		项目名称	信访专项工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	100.00	其中：财政资金	100.00	其他资金	
	1、用于日常办公、印刷、系统维护、租车等费用。 2、用于石家庄、北京日常值班，北戴河旅游旺季值班相关费用及解决特殊疑难信访事项等。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	25%		50%		75%	
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	25%		50%		75%	
绩效目标	1. 完成日常办公任务，受理各类民生诉求及实现依法信访理性维权宣传，保障工作能够及时高效运转。 2. 完成石家庄、北京、北戴河旅游旺季信访值班任务。 3. 及时解决特殊疑难信访问题，维护全区社会和谐稳定。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作任务事项	完成办公、系统维护、信访值班、特殊疑难信访问题	4项	相关文件、工作实际及合同	
	质量指标	日常工作完成率	完成办公、印刷、宣传等工作	100%	工作实际发生	
	质量指标	特殊疑难信访问题处理完成率	疑难信访问题困难帮扶真正到位，处理完成率。	100%	工作实际发生	
	质量指标	系统维护合格率	符合单位内部的需求，确保阳光信访软件、安防监控系统正常运转	≥95%	年度工作计划	
	质量指标	赴省进京初访事件的劝返成功率	完成信访维稳工作推进工作，成功劝返占上访次数比率	>90%	涉密、专人负责	
	时效指标	业务处理及时率	及时处理业务数占总处理数的比率	≥90%	相关文件、工作实际及合同	
	成本指标	石家庄、北京日常值班，北戴河旅游旺季值班相关费用及解决特殊疑难信访事项等	石家庄、北京日常值班，北戴河旅游旺季值班相关费用及解决特殊疑难信访事项等	≤80万元	年度工作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	日常办公、印刷、系统维护、租车等费用	日常办公、印刷、系统维护、租车等费用	≤20 万元	年度工作计划
效益指标	可持续影响指标	确保全区社会和谐稳定	促成信访合理事项依法有序解决，及时有效消除社会不稳定因素，降低因信访问题处置不当造成重大恶性事件几率、创造良好的信访氛围，对开发区稳定发展有持续影响。	较上年提高	年度工作计划
	社会效益指标	增强维稳力度	落实信访相关工作，降低社会不安定因素的作用减少上访数量，进一步提高群众满意度，确保全区信访大局稳定。	较上年提高	年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象用户满意度	社会公众对查阅资料方便、及时水平满意度。	≥80%	调查表

六、政府采购预算情况

单位政府采购预算

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)上年末固定资产金额为 32.00 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

217001 秦皇岛经济技术开发区信访局(本级)

截止时间：2023-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		32.00
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	26.00
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	18	6.00

八、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。