



2021 年度

部门决算公开文本



预算代码：306

部门名称：秦皇岛经济技术开发区科学技术局

二〇二二年九月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算报表

第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

1. 健全技术创新市场导向机制，创新政府投入方式，组织实施自然科学基金和重点基础研究；以促进产业转型升级、治理生态环境、改善民生等重大科技需求为重点，在高新技术、现代农业发展、生态环境治理与科技惠民等领域，实施关键共性技术研究；围绕京津冀科技协同创新实施科技合作项目；支持重大科技成果转化和产业化。
2. 发挥政府职能作用，支持科技创新平台、创业平台建设，支持技术创新服务体系建设，实施科学技术奖励，加强科技人才引进培养，支持科研院所发展，开展软科学研究，加强科学技术普及，打造技术创新良好环境。
3. 加强知识产权管理，促进知识产权运用，加大知识产权保护力度；加强知识产权宣传培训，加快知识产权服务业发展。
4. 负责系统综合业务管理和机关综合管理。
5. 负责高新技术产业的信息搜集和高新技术项目的引进；负责创业企业孵化工作；根据国家、地方相关政策，培育高新技术企业。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛经济技术开发区科学技术局(本级)	参公事业单位	财政性资金基本保证
2	秦皇岛经济技术开发区科技创新服务中心	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

第二部分 2021 年度部门决算



收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	599.44	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	502.70
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	3.00	八、社会保障和就业支出	39	60.88
	9		九、卫生健康支出	40	40.01
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	29.74
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	602.44	本年支出合计	58	633.34
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	30.90	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	633.34	总计	62	633.34

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

公开02表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		602.44	599.44					3.00
206	科学技术支出	471.80	468.80					3.00
20601	科学技术管理事务	246.55	246.55					
2060101	行政运行	224.59	224.59					
2060102	一般行政管理事务	21.96	21.96					
20605	科技条件与服务	208.46	208.46					
2060501	机构运行	208.46	208.46					
20607	科学技术普及	16.79	13.79					3.00
2060702	科普活动	10.00	10.00					
2060799	其他科学技术普及支出	6.79	3.79					3.00
208	社会保障和就业支出	60.88	60.88					
20805	行政事业单位养老支出	60.88	60.88					
2080501	行政单位离退休	7.79	7.79					
2080502	事业单位离退休	7.14	7.14					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.71	39.71					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.24	6.24					
210	卫生健康支出	40.01	40.01					
21011	行政事业单位医疗	40.01	40.01					
2101101	行政单位医疗	9.65	9.65					
2101102	事业单位医疗	9.63	9.63					
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72					
221	住房保障支出	29.74	29.74					
22102	住房改革支出	29.74	29.74					
2210201	住房公积金	29.74	29.74					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		633.34	563.69	69.65			
206	科学技术支出	502.70	433.06	69.65			
20601	科学技术管理事务	246.55	224.59	21.96			
2060101	行政运行	224.59	224.59				
2060102	一般行政管理事务	21.96		21.96			
20605	科技条件与服务	238.46	208.46	30.00			
2060501	机构运行	208.46	208.46				
2060599	其他科技条件与服务支出	30.00		30.00			
20607	科学技术普及	17.69		17.69			
2060702	科普活动	10.00		10.00			
2060799	其他科学技术普及支出	7.69		7.69			
208	社会保障和就业支出	60.88	60.88				
20805	行政事业单位养老支出	60.88	60.88				
2080501	行政单位离退休	7.79	7.79				
2080502	事业单位离退休	7.14	7.14				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.71	39.71				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.24	6.24				
210	卫生健康支出	40.01	40.01				
21011	行政事业单位医疗	40.01	40.01				
2101101	行政单位医疗	9.65	9.65				
2101102	事业单位医疗	9.63	9.63				
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72				
221	住房保障支出	29.74	29.74				
22102	住房改革支出	29.74	29.74				
2210201	住房公积金	29.74	29.74				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	599.44	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	498.80	498.80		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	60.88	60.88		
	9		九、卫生健康支出	41	40.01	40.01		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	29.74	29.74		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	599.44	本年支出合计	59	629.44	629.44		
年初财政拨款结转和结余	28	30.00	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	30.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	629.44	总计	64	629.44	629.44		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		629.44	563.69	65.75
206	科学技术支出	498.80	433.06	65.75
20601	科学技术管理事务	246.55	224.59	21.96
2060101	行政运行	224.59	224.59	
2060102	一般行政管理事务	21.96		21.96
20605	科技条件与服务	238.46	208.46	30.00
2060501	机构运行	208.46	208.46	
2060599	其他科技条件与服务支出	30.00		30.00
20607	科学技术普及	13.79		13.79
2060702	科普活动	10.00		10.00
2060799	其他科学技术普及支出	3.79		3.79
208	社会保障和就业支出	60.88	60.88	
20805	行政事业单位养老支出	60.88	60.88	
2080501	行政单位离退休	7.79	7.79	
2080502	事业单位离退休	7.14	7.14	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.71	39.71	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.24	6.24	
210	卫生健康支出	40.01	40.01	
21011	行政事业单位医疗	40.01	40.01	
2101101	行政单位医疗	9.65	9.65	
2101102	事业单位医疗	9.63	9.63	
2101103	公务员医疗补助	20.72	20.72	
221	住房保障支出	29.74	29.74	
22102	住房改革支出	29.74	29.74	
2210201	住房公积金	29.74	29.74	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

人员经费		公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	511.61	302	商品和服务支出	36.99	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	145.17	30201	办公费	2.91	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	197.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.52	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	46.26	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.71	30206	电费	2.40	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.24	30207	邮电费	9.92	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	20.72	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.51	30211	差旅费	0.35	31008	物资储备	
30113	住房公积金	29.74	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	15.09	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	14.55	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	4.80	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.10	30229	福利费	3.30	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.50	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	11.07			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.44	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.74			
人员经费合计		526.70	公用经费合计					36.99

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.16		3.80		3.80	0.36	1.50		1.50		1.50	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

公开08表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区科学技术局（汇总）

2021年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

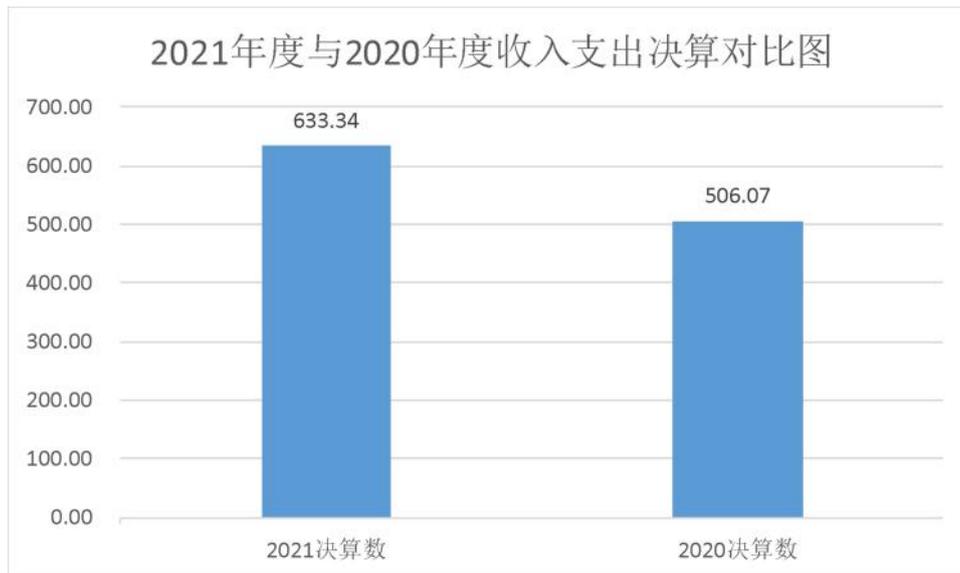
注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

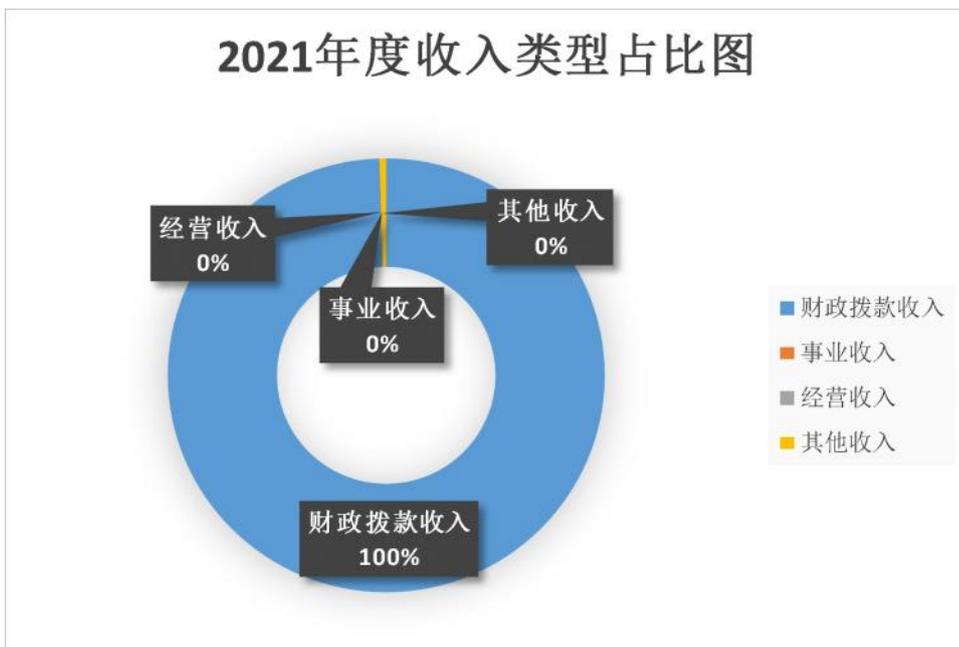
本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）633.34 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 127.27 万元，增长 25.2%，主要原因是因为 2020 年机构改革合并后 2021 年人员调入导致人员经费相应增加以及新增项目费用。



二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 602.44 万元，其中：财政拨款收入 599.44 万元，占 99.5%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 3.00 万元，占 0.5%。

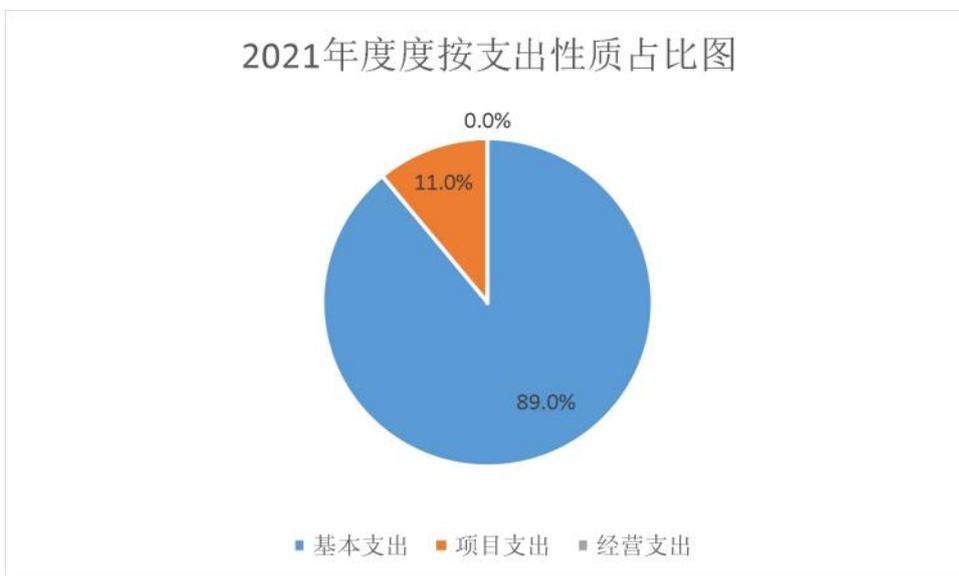
2021年度收入类型占比图



三、支出决算情况说明

本部门2021年度支出合计633.34万元，其中：基本支出563.69万元，占89.0%；项目支出69.65万元，占11.0%；经营支出0.00万元，占0.0%。

2021年度按支出性质占比图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2020年度决算对比情况

本部门2021年度财政拨款本年收入599.44万元，比2020年

度增加 93.90 万元，增长 18.6%，主要原因是因为机构改革合并后人员调入；本年支出 629.44 万元，比上年增加 153.37 万元，增长 32.2%，主要原因是因为机构改革合并后人员调入以及新增项目费用的支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 599.44 万元，比上年增加 93.90 万元，增长 18.6%；主要原因是因为机构改革合并后人员调入；本年支出 629.44 万元，比上年增加 153.37 万元，增长 32.2%，主要原因是因为机构改革合并后人员调入以及新增项目费用的支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 599.44 万元，完成年初

预算的 93.5%，比年初预算减少 41.83 万元，决算数小于预算数主要原因是本部门有调出人员，费用相应减少以及本部门职能调整减少部分项目经费；本年支出 629.44 万元，完成年初预算的 98.2%，比年初预算减少 11.83 万元，决算数小于预算数主要原因是主要原因是本部门有调出人员，费用相应减少以及本部门职能调整减少部分项目经费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 93.5%，比年初预算减少 41.83 万元，主要原因是本部门有调出人员，费用相应减少以及本部门职能调整减少部分项目经费；本年支出完成年初预算 98.2%，比年初预算减少 11.83 万元，主要原因是本部门有调出人员，费用相应减少以及本部门职能调整减少部分项目经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与预算持平；本年支出 0.00 万元，与预算持平。



(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 629.44 万元，主要用于以下方面。

科学技术（类）支出 498.80 万元，占 79.2%，主要用于银行化工资、商品和服务支出、对个人和家庭补助、资本性支出等支出；社会保障和就业（类）支出 60.88 万元，占 9.7%，主要用于缴交养老保险、职业年金、退休费等支出；卫生健康（类）支出 40.01 万元，占 6.4%，主要用于缴交医疗保险、公务员医疗补助等支出；住房保障（类）支出 29.74 万元，占 4.7%，主要用于缴交住房公积金等支出

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 563.69 万元，其中：

人员经费 526.70 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 36.99 万元，主要包括办公费、印刷费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4.16 万元，支出决算为 1.50 万元，完成预算的 36.1%，较预算减少 2.66

万元，降低 63.9%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，本年未发生出国费、公务接待费；较 2020 年度决算增加 0.63 万元，增长 72.4%，但因车辆老化，本年度增加维修维护费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平；较上年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 3.80 万元，支出决算 1.50 万元，完成预算的 39.5%。较预算减少 2.30 万元，降低 60.5%，主要是从严控制公务用车购置及运行维护费压缩了公车油费、维修费等支出；较上年增加 0.63 万元，增长 72.4%，主要是因车辆老化，本年度增加维修维护费用。

其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平；较上年持平。

公务用车运行维护费支出 1.50 万元：本部门 2021 年度单位公务用车保有量 3 辆。公车运行维护费支出较预算减少 2.30 万元，降低 60.5%，主要是从严控制公务用车购置及运行维护费压缩了公车油费、维修费等支出；较上年增加 0.63 万元，增长

72.4%，主要是因车辆老化，本年度增加维修维护费用。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0.36 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 0.36 万元，降低 100.0%，主要是严格落实党政机关厉行节约、反对浪费条例规定，规范公务接待行为，大力压减了公务接待支出，本年未发生公务接待费用；较上年持平。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 12 个，共涉及资金 65.75 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2021 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

组织对一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，我部门严格按照预算绩效管理有关规定，对照项目绩效目标，对所有项目的执行过程以及资金使用和管理情况进行的跟踪监控。掌握项目绩效目标的完成情况、项目实施进程和资金支出进度，当项目执行绩效与绩效目标发生偏离时，并采取措施予以纠正，对预算绩效运行情况进行重点抽查，以发现问题和风险，督促相关部门及时采取措施防止预算绩效运行偏离原定绩效目标，保证项目资金在规定的范围内合理使用，确保预算绩效目标实现。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映追加委托第三方机构对秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估费用项目及组织开展区内学校科技运动会及青少年科技创新大赛项目等 12 个项目绩效自评结果。

（1）基层科协组织建设活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，基层科协组织建设活动经费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.8 万元，执行数为 0.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，为基层科协发放科普图书 400 册。

（2）专项业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，专项业务费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.92 万元，执行数为 0.92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，圆满完成各项政务工作，确保机关各项工作正常运转，未发现问题。

（3）委托第三方机构对创业港湾项目评审验收考核费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，委托第三方机构对创业港湾项目评审验收考核费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.7 万元，执行数为 8.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，确保了完成创业港湾项目评审验收考核，未发现问题。

（4）办公设备更新费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公设备更新费项目绩效自评得分为 96 分（绩效自

评表附后)。全年预算数为 7.326 万元,执行数为 7.326 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,设备及时更新,提高工作效率,确保机关各项工作正常运转,未发现问题。

(5) 科技书籍及刊物征订费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,科技书籍及刊物征订费项目绩效自评得分为 99 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 0.5 万元,执行数为 0.5 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,提升开发区读书荐书活动的持续热度,未发现问题。

(6) 秦财教【2020】879 号关于提前下达 2021 年支持市县科技创新和科学专项资金项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,秦财教【2020】879 号关于提前下达 2021 年支持市县科技创新和科学专项资金项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 10 万元,执行数为 10 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:加强资金管理工作,提高财政资金使用效益,对申请文件及资料审查后按照文件下达资金时点拨付、下达资金,无资金滞留、截留、挪用。支持区内企业科技创新和科学普及相关工作,促进科技服务业发展,促进地方科技发展、经济发展。

(7) 追加委托第三方机构对秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估费用项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,追加委托第三方机构对秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估费用项目绩效自评得分为 96 分(绩效自评表附后)。全年预

算数为 2.77 万元，执行数为 2.77 万元，完成预算的 100%。
项目绩效目标完成情况：通过项目实施，圆满完成各项资料收集及年度报告工作，确保此项工作正常运转，未发现问题。

（8）2020 年度定向选调生房屋补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，政务信息稿酬费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.2 万元，执行数为 1.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，提高选调生居住质量同时提高选调生工作效率，未发现问题。

（9）值班室保洁费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，值班室保洁费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.54 万元，执行数为 0.54 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，确保了机关各项工作正常运转，未发现问题。

（10）科普专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，科普专项经费项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，确保了机关各项工作正常运转，未发现问题。

（11）组织开展区内学校科技运动会及青少年科技创新大赛项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，组织开展区内学校科技运动会及青少年科技创新大赛项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过

项目实施，确保活动有序开展，青少年创新能力得到提高。

(12) 县域科技创新跃升专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，县域科技创新跃升专项资金项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：聘请专家编制开发区十四五科技创新规划、完成开发区科技创新创业项目投融资路演活动、实现创业港湾企业管理数字化。

(三) 部门评价项目绩效评价结果

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况		项目名称		基层科协组织建设活动经费								
		主管部门		科技局		实施单位		科技局				
				年初预算数		全年预算数		全年执行数		执行率（%）		
二、预算执行情况		年度项目资金总额		0.8		0.8		0.8		100		
		其中：当年财政拨款		0.8		0.8		0.8		100		
		上年结转资金		0		0		0		0		
		其他资金		0		0		0		0		
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
		为基层科协发放科普资源				为基层科协发放科普图书 400 册				100		
四、年度绩效指标完成情况		一级指标		二级指标		三级指标		预期指标值	实际完成值		分值	自评得分
		产出指标（50）		数量指标		指标 1（与绩效目标申报表一致）		（与绩效目标申报表一致）	（截止预算年度末的完成情况）			
						指标 2						
						...						
		产出指标（50）		质量指标		项目验收通过率		1	1		25	25
						指标 2						
						...						
		产出指标（50）		时效指标		任务按期完成率（%）		≥95%	1		25	25
						指标 2						
						...						
产出指标（50）		成本指标		指标 1								
				...								

	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 2					
			...					
			指标 1					
		社会效益指标	指标 2					
			...					
			业务能力保障提升情况	有效提升	1	15	15	
		生态效益指标	指标 2					
			...					
			指标 1					
		可持续影响指标	指标 2					
			...					
			持续提升使用率	持续保障	0.99	15	14	
		满意度指标 (10)	满意度指标	使用人员满意程度	≥95%	1	10	10
				指标 2				
				满意度大于等于 90%的得 10 分；小于 90%且大于等于 80%得 8 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。				
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚未完成，预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。	1	1	10	10		
总分 (共计 100 分)							99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)							优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

评价组人员 (姓名): 张建国

联系电话: 8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位 (盖章):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	办公设备更新费					
	主管部门	科技局	实施单位	科技局			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)		
	年度项目资金总额	7.35	7.326	7.326	100		
	其中: 当年财政拨款	7.35	7.326	7.326	100		
	上年结转资金	0	0	0	0		
	其他资金	0	0	0	0		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	更新办公设备达到提高工作效率, 确保机关工作的正常运转		设备更新换代达到预期, 机关工作效率得到提高		100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	指标 1 (与绩效目标申报表一致)	(与绩效目标申报表一致)	(截止预算年度末的完成情况)		
			指标 2				
			...				

	质量指标	购置验收通过率	1	1	50	50	
		指标 2					
		...					
		时效指标	指标 2				
			...				
			...				
		成本指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	业务能力保障提升情况	有效提升	1	15	15
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		可持续影响指标	持续提升使用率	持续保障	0.99	15	14
	指标 2						
...							
满意度指标 (10)	满意度指标	职工满意程度	1	1	10	10	
		指标 2					
		满意度大于等于 90% 的得 10 分; 小于 90% 且大于等于 80% 得 8 分, 小于 80% 且大于等于 60% 得 5 分, 小于 60% 不得分。					
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内, 得 10 分; 项目尚未完成, 预算执行率小于 90% 且大于等于 80% 得 7 分, 小于 80% 且大于等于 60% 得 5 分, 小于 60% 不得分。	1	1	10	10	
总分 (共计 100 分)						99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员 (姓名): 张建国

联系电话: 8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位 (盖章):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	科普专项经费			
	主管部门	科技局	实施单位	科技局	
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
	年度项目资金总额	2	1.99	1.99	100

	其中：当年财政拨款	2	1.99	1.99	100			
	上年结转资金	0	0	0	0			
	其他资金	0	0	0	0			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率			
	印制科普宣传材料，广泛宣传科普知识		印制科普宣传材料 1000 页，宣传效果好		100			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标 (50)	数量指标	指标 1 (与绩效目标申报表一致)	(与绩效目标申报表一致)				
			指标 2					
			...					
		质量指标	项目验收通过率	1	1	25	25	
			指标 2					
			...					
		时效指标	任务按期完成率 (%)	≥95%	1	25	25	
			指标 2					
			...					
		成本指标	指标 1					
			指标 2					
			...					
	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1					
			指标 2					
			...					
		社会效益指标	业务能力保障提升情况	有效提升	1	15	15	
			指标 2					
			...					
		生态效益指标	指标 1					
			指标 2					
			...					
		可持续影响指标	宣传效果	效果显著	0.99	15	14	
			指标 2					
			...					
	满意度指标 (10)	满意度指标	使用人员满意程度	≥95%	1	10	10	
			指标 2					
满意度大于等于 90%的得 10 分；小于 90%且大于等于 80%得 8 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。								
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚未完成，预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%	1	1	10	10		

			不得分。				
总分（共计 100 分）							99
评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							优
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员（姓名）：张建国

联系电话：8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	值班室保洁费						
	主管部门	科技局		实施单位	科技局			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）			
	年度项目资金总额	0.54	0.54	0.54	100			
	其中：当年财政拨款	0.54	0.54	0.54	100			
	上年结转资金	0	0	0	0			
	其他资金	0	0	0	0			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率		
	改善值班室环境，提高值班人员满意度保障，值班工作顺利展开		值班室环境保持整洁干净，值班人员满意度高，值班工作开展顺利			100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标 (50)	数量指标	指标 1（与绩效目标申报表一致）	（与绩效目标申报表一致）	（截止预算年度末的完成情况）			
			指标 2					
			...					
		质量指标	项目验收通过率	1	1	25	25	
			指标 2					
			...					
		时效指标	任务按期完成率（%）	≥95%	1	25	25	
			指标 2					
			...					
		成本指标	指标 1					
	指标 2							
	...							
	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1					
			指标 2					
...								
社会效益指标		指标 1						
		指标 2						

	生态效益指标	...					
		指标 1					
		指标 2					
		...					
		持续保障工作环境	持续保障	0.99	30	29	
	可持续影响指标	指标 2					
		...					
	满意度指标 (10)	满意度指标	职工满意程度	≥95%	1	10	10
			指标 2	满意度大于等于 90% 的得 10 分；小于 90% 且大于等于 80% 得 8 分，小于 80% 且大于等于 60% 得 5 分，小于 60% 不得分。			
	预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚未完成，预算执行率小于 90% 且大于等于 80% 得 7 分，小于 80% 且大于等于 60% 得 5 分，小于 60% 不得分。	1	1	10	10
总分 (共计 100 分)						99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员 (姓名): 张建国

联系电话: 8019152

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位 (盖章):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	组织开展区内学校科技运动会及青少年科技创新大赛					
	主管部门	科技局	实施单位	科技局			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)		
	年度项目资金总额	1	1	1	100		
	其中: 当年财政拨款	1	1	1	100		
	上年结转资金	0	0	0	0		
	其他资金	0	0	0	0		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	确保活动有序开展, 青少年创新能力得到提高		全区各校参加, 活动开展有序, 青少年创新能力提高			100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	指标 1 (与绩效目标申报表一致)	(与绩效目标申报表一致)	(截止预算年度末的完成情况)		
			指标 2				
			...				
	质量指标	项目验收通过率	1	1	25	25	

			指标 2				
			...				
		时效指标	任务按期完成率 (%)	≥95%	1	25	25
			指标 2				
			...				
		成本指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1			
	指标 2						
	...						
	社会效益指标		业务能力保障提升情况	有效提升	1	15	15
			指标 2				
			...				
	生态效益指标		指标 1				
			指标 2				
			...				
	可持续影响指标		宣传效果	效果显著	0.99	15	14
		指标 2					
		...					
	满意度指标 (10)	满意度指标	使用人员满意程度	≥95%	1	10	10
			指标 2				
	预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内, 得 10 分; 项目尚未完成, 预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分, 小于 80%且大于等于 60%得 5 分, 小于 60%不得分。	1	1	10	10
总分 (共计 100 分)						99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员 (姓名): 张建国

联系电话: 8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	县域科技创新跃升专项资金					
	主管部门	科技局		实施单位	科技局		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数		全年执行数	执行率（%）	
	年度项目资金总额	30	30		30	100	
	其中：当年财政拨款	30	30		30	100	
	上年结转资金	0	0		0	0	
	其他资金	0	0		0	0	
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	聘请专家编制开发区十四五科技创新规划、完成开发区科技创新创业项目投融资路演活动、实现创业港湾企业管理数字化		按期按要求完成，符合预期			100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	企业使用率	≥95%	≥95%	10	10
			邀请投资人数	>9	>9	10	10
			路演项目数	>8	>8	10	10
		质量指标	项目验收通过率	1	1	10	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	任务按期完成率（%）	≥95%	1	10	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	指标 1				
	指标 2						
	...						
	效益指标（30）	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	业务能力保障提升情况	有效提升	1	15	15
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		可持续影响指标	持续提升使用率	持续保障	0.99	15	14
指标 2							
...							
满意度指标（10）	满意度指标	使用人员满意程度	≥95%	1	10	10	
		指标 2					
满意度大于等于 90%的得 10 分；小于 90%且大于等于 80%得 8 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。							
预算执行率（10）	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚	1	1	10	10	

			未完成，预算执行率小于90%且大于等于80%得7分，小于80%且大于等于60%得5分，小于60%不得分。				
总分（共计100分）							99
评价等级（优：90（含）-100分；良：80（含）-90分；中60（含）-80分；差：60分以下）							优
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员（姓名）：张建国

联系电话：
8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	委托第三方机构对创业港湾项目评审验收考核费					
	主管部门	科技局		实施单位	科技局		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		
	年度项目资金总额	30	8.7	8.7	100		
	其中：当年财政拨款	30	8.7	8.7	100		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	完成创业港湾项目评审验收考核		完成对截止2021年9月30日的20个项目评审		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	到期需评审项目数量	≥80%	≥90%	10	9
			指标 2				
			...				
		质量指标	项目验收通过率	≥70%	≥80%	20	20
			指标 2				
			...				
	时效指标	合同约定时限	≥95%	≥95%	10	10	
		指标 2					
		...					
	成本指标	招标金额	≤95%	≤95%	10	10	
		指标 2					
		...					
	效益指标（30）	经济效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标	指标 1						
	指标 2						

	可持续影响指标	...					
		创业港湾项目持续运转	≥70%	≥80%	30	30	
		指标 2					
	满意度指标 (10)	满意度指标	企业满意度	≥95%	≥95%	10	10
			指标 2				
			满意度大于等于 90%的得 10 分；小于 90%且大于等于 80%得 8 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。				
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚未完成，预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。	1	1	10	10	
总分（共计 100 分）						99	
评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员（姓名）：张建国

联系电话：8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位（盖章）：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	2020 年度定向选调生房屋补贴					
	主管部门	科技局	实施单位	科技局			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)		
	年度项目资金总额	1.2	1.2	1.2	100		
	其中：当年财政拨款	1.2	1.2	1.2	100		
	上年结转资金	0	0	0	0		
	其他资金	0	0	0	0		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	提高选调生居住质量；提高选调生工作效率		100%完成支出进度，选调生居住质量满意度得到提高，有效提高了工作效率		100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	选调生数量	1	1	10	10
			指标 2				
			...				
	质量指标	提高选调生居住质量	指标 2	1	1	10	10
			...				
			...				
时效指标	按时完成	指标 2	1	1	15	15	
		...					

	成本指标	...					
		房租补贴支出情况	1	1	15	15	
		指标 2					
	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	工作能力	完成本人 分工工作 内容	完成	30	29
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
	可持续影响指标	指标 2					
		...					
		...					
满意度指标 (10)	满意度指标	选调生满意度	1	1	1	10	
		指标 2					
		满意度大于等于 90%的得 10 分；小于 90%且大于等于 80%得 8 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。					
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得 10 分；项目尚未完成，预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分，小于 80%且大于等于 60%得 5 分，小于 60%不得分。	1	1	10	10	
总分 (共计 100 分)						99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

评价组人员(姓名): 张建国

联系电话: 8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位 (盖章):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	专项业务费			
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区科学技术局	实施单位	秦皇岛经济技术开发区科学技术局	
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
	年度项目资金总额	5	0.9219	0.9219	100%
	其中: 当年财政拨款	5	0.9219	0.9219	100%
	上年结转资金				

	其他资金							
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率		
	推进科技合作		根据实际工作部署完成了工作计划			100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标 (50)	数量指标	指标 1 (与绩效目标申报表一致)	(与绩效目标申报表一致)	(截止预算年度末的完成情况)			
			...					
			...					
		质量指标	指标 1 完成推进科技合作工作	活动有序开展,取得实效	100%	30	30	
			指标 2					
			...					
		时效指标	指标 1 完成时间	按任务时限完成	100%	20	20	
			指标 2					
			...					
		成本指标	指标 1					
			指标 2					
			...					
	效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1 推进科技合作力度	实现科技成果转化	100%	30	30	
			指标 2					
			...					
		社会效益指标	指标 1					
			指标 2					
			...					
		生态效益指标	指标 1					
指标 2								
...								
可持续影响指标		指标 1						
		指标 2						
		...						
满意度指标 (10)	满意度指标	指标 1 企业满意度	企业满意度占总数比例	100%	10	9		
		指标 2						
		满意度大于等于 90%的得 10 分; 小于 90%且大于等于 80%得 8 分, 小于 80%且大于等于 60%得 5 分, 小于 60%不得分。						
预算执行率 (10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内, 得 10 分; 项目尚未完成, 预算执行率小于 90%且大于等于 80%得 7 分, 小于 80%且大于等于 60%得 5 分, 小于 60%不得分。			10	10		
总分 (共计 100 分)						99		
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)								
五、存在问题、原因及下一步整改措施	基本按计划完成, 部分项目受疫情影响							

评价组人员(姓名): 张建国

联系电话:
8019152

附件 2:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021 年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区科学技术局

填报日期:

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	科技书籍及刊物征订费					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区科学技术局	实施单位	秦皇岛经济技术开发区科学技术局			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	0.5	0.5	0.5	100%		
	其中:当年财政拨款	0.5	0.5	0.5	100%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	定期组织科技活动并购买相关科技材料		按计划完成任务		100%		
四、年度绩效指标完成情况	产出指标(50)	数量指标	指标 1 (与绩效目标申报表一致)	(与绩效目标申报表一致)	(截止预算年度末的完成情况)		
			指标 2 购买科技类图书材料、以刊物	定期组织科技活动并购买相关科技材料	100%	10	10
			...				
		质量指标	指标 1 保证图书正版并遵循实用性	图书购买后归档管理	100%	20	20
			指标 2				
			...				
		时效指标	指标 1 及时更新图书刊物品种	根据科技发展及实际需要购买相关图书及刊物	100%	20	20
			指标 2				
			...				
		成本指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		效益指标(30)	经济效益指标	指标 1			
指标 2							
...							
社会效益指标	指标 1 书籍及刊物得到有效利用		工具类书籍符合发展需要,刊物及时发放	100%	30	29	
	指标 2						
...							

	生态效益指标	指标 1					
		指标 2					
		...					
	可持续影响指标	指标 1					
		指标 2					
		...					
	满意度指标 (10)	满意度指标	指标 1 群众满意度	书籍得到最大运用,刊物对工作起到一定帮助	100%	10	10
			指标 2				
...							
预算执行率 (10)	预算执行率				10	10	
总分 (共计 100 分)					100	99	
评价等级 (优: 90 (含) -100 分; 良: 80 (含) -90 分; 中 60 (含) -80 分; 差: 60 分以下)					优		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	已按计划完成						

评价组人员(姓名): 刘倩

联系电话: 8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位(盖章):

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	秦财教【2020】879 号关于提前下达 2021 年支持市县科技创新和科学专项资金					
	主管部门			实施单位			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)		
	年度项目资金总额	0	10	10	100%		
	其中: 当年财政拨款	0	10	10	100%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	加强资金管理工作, 提高财政资金使用效益, 对申请文件及资料审查后按照文件下达资金时点拨付、下达资金, 无资金滞留、截留、挪用。支持区内企业科技创新和科学普及相关工作, 促进科技服务业发展, 促进地方科技发展、经济发展。		加强资金管理工作, 提高财政资金使用效益, 对申请文件及资料审查后按照文件下达资金时点拨付、下达资金, 无资金滞留、截留、挪用。支持区内企业科技创新和科学普及相关工作, 促进科技服务业发展, 促进地方科技发展、经济发展。			100.00%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
		数量指标	文件下达资金额度	≤10 万元	10	10	10.00
	产出指标 (50)	质量指标	按文件下达资金拨付计划足额支付	100%	100%	15	15.00
		时效指标	支付及时率: 按文件下达资金时点及时支付, 无滞留	100%	100%	10	10

	成本指标	控制在文件下达资金额度范围内	≤10万元	10.00	15	15
	经济效益指标	支持区内企业科技创新和科学普及及相关工作,促进科技服务业发展,促进地方科技发展、经济发展。	≥95%	90%	5	4
	社会效益指标	促进经济发展,维护社会和谐稳定发展	≥95%	90%	10	9
	生态效益指标	办公活动中节约能源,减少污物产生、排放,回收利用资源,减少办公支出,推进绿色建筑,维护生态环境	≥95%	95%	5	4
可持续影响指标	促进社会各方面可持续发展	≥95%	92%	10	9	
满意度指标(10)	满意度指标	受益对象满意度	≥95%	95%	10	10
预算执行率(10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内,得10分;项目尚未完成,预算执行率小于90%且大于等于80%得7分,小于80%且大于等于60%得5分,小于60%不得分。			10	10
总分(共计100分)						96
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中60(含)-80分;差:60分以下)						优

五、存在问题、原因及下一步整改措施
(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)

评价组人员
(姓名):刘倩

联系电话:
8019152

附件 2:

2021 年度区级项目支出绩效自评表

填报单位(盖章):

金额单位:万元

一、基本情况	项目名称	追加委托第三方机构对秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估费用			
	主管部门		实施单位		
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
	年度项目资金总额	0	2.77	2.77	100%
	其中:当年财政拨款	0	2.77	2.77	100%
	上年结转资金				
	其他资金				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况			总体完成率

况	加强资金管理工作，提高财政资金使用效益，对申请文件及资料审查后按照文件下达资金时点拨付、下达资金，无资金滞留、截留、挪用。支持秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估，促进地方科技发展、经济发展。			加强资金管理工作，提高财政资金使用效益，对申请文件及资料审查后按照文件下达资金时点拨付、下达资金，无资金滞留、截留、挪用。支持区内企业科技创新和科学普及相关工作，促进科技服务业发展，促进地方科技发展、经济发展。			100.00%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	文件下达资金额度	≤2.77万元	2.77	10	10.00	
		质量指标	按文件下达资金拨付计划足额支付	100%	100%	15	15.00	
	时效指标	支付及时率：按文件下达资金时点及时支付，无滞留	100%	100%	10	10		
	成本指标	控制在文件下达资金额度范围内	≤2.77万元	2.77	15	15		
	效益指标(30)	经济效益指标	支持秦皇岛量子数据等项目进行绩效评估，促进地方科技发展、经济发展。	≥95%	90%	5	4	
		社会效益指标	促进经济发展，维护社会和谐稳定发展	≥95%	90%	10	9	
	生态效益指标	办公活动中节约能源，减少污物产生、排放，回收利用资源，减少办公支出，推进绿色建筑，维护生态环境	≥95%	95%	5	4		
可持续影响指标	促进社会各方面可持续发展	≥95%	92%	10	9			
满意度指标(10)	满意度指标	受益对象满意度	≥95%	95%	10	10		
预算执行率(10)	预算执行率	项目完成且执行数控制在年度预算规模之内，得10分；项目尚未完成，预算执行率小于90%且大于等于80%得7分，小于80%且大于等于60%得5分，小于60%不得分。			10	10		
总分(共计100分)							96	
评价等级(优：90(含)-100分；良：80(含)-90分；中60(含)-80分；差：60分以下)							优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

评价组人员(姓

联系电话：

七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 30.12 万元，比 2020 年度增加 7.74 万元，增长 34.6%。主要原因是：由于机构改革单位并入人员增加。

八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 30.50 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 30.50 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 3 辆。其他用车主要是单位公务用车以及科普专项用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），较上年持平；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），较上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数

据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

(十) 基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，

以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。