



2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021年9月

秦皇岛经济技术开发区建设 项目评审中心2020年度单位 决算公开文本

二〇二一年九月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2020 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第三部分 名词解释

第四部分 2020 年度单位决算报表

第一部分 单位概况

一、单位职责

1、负责财政性资金投资的建设项目工程概（预）算、工程价款结算、竣工结算及招标工程标底的审查工作。完成年度工作计划。

2、负责财政性资金投资的建设项目工程可行性研究、论证及效益评价工作。满足项目建设的工作要求。

3、参与预算定额和材料预算价格的测算、评估、评审。做到公开、公平、公正。

4、对政府投资项目的预算、结（决）算审计。实事求是，规范投资行为，提高投资效益。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心（本级）	财政补助事业单位	财政拨款

第二部分

2020 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2020 年度收、支总计（含结转和结余）346.91 万元。与 2019 年度决算相比，收支各增加 36.30 万元，增长 11.69%，主要原因是协审业务服务费增多。

二、收入决算情况说明

本单位 2020 年度本年收入合计 346.57 万元，其中：财政拨款收入 346.57 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本单位 2020 年度本年支出合计 346.91 万元，其中：基本支出 34.33 万元，占 9.90%；项目支出 312.58 万元，占 90.10%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况

本单位 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 346.57 万元，比 2019 年度增加 36.17 万元，增长 11.65%，主要是协审业务服务费增多；本年支出 346.91 万元，增加 36.64 万元，增长 11.81%，主要是协审业务服务费增多。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 346.57 万元，完成年初预算的 95.70%，比年初预算减少 15.58 万元，决算数小于预算数主要原因是部分协审业务服务费在 2021 年支出；本年

支出 346.91 万元，完成年初预算的 95.80%，比年初预算减少 15.24 万元，决算数小于预算数主要原因是部分协审业务服务费在 2021 年支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 346.91 万元，主要用于以下方面一般公共服务（类）支出 337.70 万元，占 97.35%；社会保障和就业（类）支出 4.58 万元，占 1.32%；卫生健康（类）支出 2.77 万元，占 0.80%；住房保障（类）支出 1.85 万元，占 0.53%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 34.33 万元，其中：人员经费 33.05 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 1.28 万元，主要包括办公费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.90 万元，支出决算为 0.19 元，完成预算的 1%，较预算减少 1.71 万元，降低 9%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所

节约；较 2019 年度减少 0.44 万元，降低 69.34%，主要是疫情影响，减少公车使用次数，油费、维护费减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。 本单位 2020 年因公出国（境）费支出 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位 2020 年度无“因公出国（境）费”支出，与预算持平；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位 2019 年度、2020 年度均无“因公出国（境）费”支出。

2. 公务用车购置及运行维护费。 本单位 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 0.19 万元，完成预算的 1%，较预算减少 1.71 万元，降低 9%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较上年减少 0.44 万元，降低 69.34%，主要是疫情影响，减少公车使用次数，油费、维护费减少。**其中：**

公务用车购置费支出： 本单位 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位 2020 年度无“公务用车购置费”支出，与预算持平；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位 2019 年度、2020 年度均无“公务用车购置费”

支出。

公务用车运行维护费支出：本单位 2020 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.19 万元。公车运行维护费支出较预算减少 1.71 万元，降低 9%，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较上年减少 0.44 万元，降低 69.34%，主要是疫情影响，减少公车使用次数，油费、维护费减少。

3. 公务接待费。本单位 2020 年公务接待费支出 0 万元，完成预算的 0%。发生公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位 2020 年度无“公务接待费”支出；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是本单位 2019 年度、2020 年度均无“公务接待费”支出。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2020 年度一般公共预算 8 个项目支出全面开展绩效自评，从评价情况来看：

通过绩效自评结果对比倒查年初绩效目标设定质量情况的方式，对绩效目标设定质量进行跟踪监控。我单位绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。但对于更加严谨、质量更高的目标设定还有一定差距，

要进一步提高对绩效目标设定的认识和重视程度，并从紧扣框架、注意标准和具体量化等方面更加科学规范地设定绩效目标，使绩效目标更加具体化、标准化。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

评价指标						计算值	得分
一级指标		二级指标		三级指标			
名称	权重	名称	权重	名称	权重		
预算编制及执行情况	90	预算编制的准确完整性	30	财政拨款收入预决算差异率	10	-4.30	9.5
				事业收入预决算差异率	5		5.0
				经营收入预决算差异率	2		2.0
				其他收入预决算差异率	3		3.0
				年初结转和结余预决算差异率	5		0.0
				人员经费预决算差异率	3	-15.51	1.0
				公用经费预决算差异率	2	-62.65	0.0
		预算执行的有效性	50	人员经费预算执行差异率	10		10.0
				公用经费预算执行差异率	10		10.0

				财政拨款结转和结余率	10		10.0
				财政拨款结转上下年变动率	10	-10	10.0
				财政拨款结余上下年变动率	5		5.0
				“三公”经费支出预决算差异率	5	-89.80	5.0
		预算编制及执行的规范性	10	财政拨款项目支出中开支在职人员及离退休经费比重	10		10.0
财务状况	10	资产状况	5	财政应返还额度变动率	5	-10	5.0
		负债状况	5	借款变动率	4		4.0
				应缴财政款及时性	1		1.0
合计	100	—	100	—	100	—	90.5

预算项目绩效自评表见附表。

(三) 财政评价项目绩效评价结果

无。

七、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。本单位2020年度无机关运行经费支出。

八、政府采购情况

本单位2020年度政府采购支出总额0万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

九、国有资产占用情况

截至2020年12月31日，本单位共有车辆0辆，比上年增加0辆，主要是与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆；

单位价值50万元以上通用设备0台（套），比上年增加0套，主要是与上年持平，单位价值100万元以上专用设备0台（套）

比上年增加 0 套，主要是与上年持平。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资产经营预算收支及结转结余情况，故公开 08 表、公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2020 年度单位决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	346.57	一、一般公共服务支出	32	337.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	4.58
	9		九、卫生健康支出	40	2.77
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	1.85
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	346.57	本年支出合计	58	346.91
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.34	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	346.91	总计	62	346.91

注：本表反映单位（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		346.57	346.57					
201	一般公共服务支出	337.36	337.36					
20108	审计事务	337.36	337.36					
2010850	事业运行	24.78	24.78					
2010899	其他审计事务支出	312.58	312.58					
208	社会保障和就业支出	4.58	4.58					
20805	行政事业单位养老支出	4.58	4.58					
2080502	事业单位离退休	2.09	2.09					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.49	2.49					
210	卫生健康支出	2.77	2.77					
21011	行政事业单位医疗	2.77	2.77					
2101102	事业单位医疗	1.23	1.23					
2101103	公务员医疗补助	1.55	1.55					
221	住房保障支出	1.85	1.85					
22102	住房改革支出	1.85	1.85					
2210201	住房公积金	1.85	1.85					

注：本表反映单位（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴上 级支出	经营支 出	对附属单位 补助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		346.91	34.33	312.58			
201	一般公共服务支出	337.70	25.12	312.58			
20108	审计事务	337.70	25.12	312.58			
2010850	事业运行	25.12	25.12				
2010899	其他审计事务支出	312.58		312.58			
208	社会保障和就业支出	4.58	4.58				
20805	行政事业单位养老支出	4.58	4.58				
2080502	事业单位离退休	2.09	2.09				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.49	2.49				
210	卫生健康支出	2.77	2.77				
21011	行政事业单位医疗	2.77	2.77				
2101102	事业单位医疗	1.23	1.23				
2101103	公务员医疗补助	1.55	1.55				
221	住房保障支出	1.85	1.85				
22102	住房改革支出	1.85	1.85				
2210201	住房公积金	1.85	1.85				

注：本表反映单位（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	346.57	一、一般公共服务支出	33	337.70	337.70		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	4.58	4.58		
	9		九、卫生健康支出	41	2.77	2.77		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1.85	1.85		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	346.57	本年支出合计	59	346.91	346.91		
年初财政拨款结转和结余	28	0.34	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	0.34		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	346.91	总计	64	346.91	346.91		

注：本表反映单位（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		346.91	34.33	312.58
201	一般公共服务支出	337.70	25.12	312.58
20108	审计事务	337.70	25.12	312.58
2010850	事业运行	25.12	25.12	
2010899	其他审计事务支出	312.58		312.58
208	社会保障和就业支出	4.58	4.58	
20805	行政事业单位养老支出	4.58	4.58	
2080502	事业单位离退休	2.09	2.09	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2.49	2.49	
210	卫生健康支出	2.77	2.77	
21011	行政事业单位医疗	2.77	2.77	
2101102	事业单位医疗	1.23	1.23	
2101103	公务员医疗补助	1.55	1.55	
221	住房保障支出	1.85	1.85	
22102	住房改革支出	1.85	1.85	
2210201	住房公积金	1.85	1.85	

注：本表反映单位（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	30.91	302	商品和服务支出	1.28	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	10.04	30201	办公费	0.49	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	6.66	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	7.11	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	2.49	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.23	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.55	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	1.85	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.13	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	2.09	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.31	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.19	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.08			

30399	其他对个人和家庭的补助	0.04	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		33.05	公用经费合计					1.28

注：本表反映单位（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公 出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务 用车 购置 费	公务用 车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.90		1.90		1.90		0.19		0.19		0.19	

注：本表反映单位（或单位）本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

项目		年初结 转和结 余	本年 收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

附表：

<h2 style="text-align: center;">区级部门预算项目绩效自评表</h2> <p style="text-align: center;">(2020年度)</p>								
填报单位(盖章)：秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心				填报日期：		金额单位：万元		
一、基本情况	项目名称	造价信息网络费用						
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)				
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)			
	年度项目资金总额	0.6	0.55	0.55	100%			
	其中：当年财政拨款	0.6	0.55	0.55	100%			
	上年结转资金							
	其他资金							
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率		
	1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。			100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	造价信息网络数量	≥1个	1	10	9	
			造价信息网络运行质量	≥95%	96%	15	14	
		质量指标	完成项目情况率	100%	100%	10	10	
			造价信息网络费用成本	≤0.6万元	0.55	15	15	
		效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥90%	92%	5	4
				社会效益指标	使用时间	≥1年	1年	10
	生态效益指标		绿色办公	≥90%	92%	5	4	
			可持续影响指标	审计专业水平提升	≥90%	92%	10	9
	满意度指标(10)	满意度指标	人员满意度	≥90%	98%	10	9	
	预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	10	
	总分(共计100分)						100	91
	评价等级(优：90(含)-100分；良：80(含)-90分；中60(含)-80分；差：60分以下)						优	
	五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展，落实岗位职责，提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: _____ 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	办公书籍费					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	1.5	1.04	1.04	100%		
	其中:当年财政拨款	1.5	1.04	1.04	100%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	书籍数量	≥1套	1	10	9
		质量指标	书籍质量	100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	10
	成本指标	书籍成本	≤1.5万元	1.04	10	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥90%	92%	5	3
		社会效益指标	评审业务水平提升	≥90%	98%	10	9
		生态效益指标	保障生态环境	≥70%	80%	10	8
	可持续影响指标	书籍使用时间	≥1年	1年	10	9	
	满意度指标(10)	满意度指标	评审人员满意度	≥90%	98%	10	9
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	10	
总分(共计100分)						100	92
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极开展,落实岗位职责,提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	档案报告装订整理费					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	3.5	2.25	2.05	91.11%		
	其中:当年财政拨款	3.5	2.25	2.05	91.11%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	1、支付见习人员岗位工资。 2、增加应届生就业见习岗位。		支付见习人员岗位工资， 增加应届生就业见习岗位。			91.11%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	聘请服务机构数量	≥1	1	10	9
		质量指标	装订质量	100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	8
	成本指标	控制在预算范围内	≤3.5万元	2.05	10	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥80%	85%	5	4
		社会效益指标	档案保存时间	≥2年	2年	10	9
		生态效益指标	报告装订生态效益	≥60%	94%	10	9
	可持续影响指标	评审业务水平提升	≥90%	98%	10	8	
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	≥90%	95%	10	8
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	9	
总分(共计100分)						100	89
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						良	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	考察咨询费					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	5	5	0.73	14.60%		
	其中:当年财政拨款	5	5	0.73	14.60%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。			15%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	考察咨询数量	≥1次	1	10	8
		质量指标	完成项目质量	≥92%	95%	15	13
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	6
	成本指标	考察咨询成本	≤5万元	0.73	10	9	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥80%	85%	5	4
		社会效益指标	考察咨询社会效益	≥90%	92%	10	8
	生态效益指标	绿色办公	≥90%	92%	5	4	
	可持续影响指标	评审业务水平提升	≥90%	98%	15	13	
满意度指标(10)	满意度指标	考察咨询服务对象	≥95%	96%	10	9	
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	4	
总分(共计100分)						100	78
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						中	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	软件购置及升级费					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	5	4.69	4.69	100.00%		
	其中:当年财政拨款	5	4.69	4.69	100.00%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	软件购置及升级数量	≥1项	1	10	10
		质量指标	产品质量	100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	10
	成本指标	控制在预算范围内	≤5万元	4.69	10	10	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥90%	92%	5	4
		社会效益指标	评审业务水平提升	≥90%	92%	10	8
		生态效益指标	绿色办公	≥90%	92%	5	4
	可持续影响指标	软件购置及升级可持续影响	≥1年	1年	15	14	
满意度指标(10)	满意度指标	人员满意度	≥95%	96%	10	9	
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	9	
总分(共计100分)					100	93	
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)					优		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	协审业务服务费						
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)				
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)			
	年度项目资金总额	300	300	299.97	99.99%			
	其中:当年财政拨款	300	300	299.97	99.99%			
	上年结转资金							
	其他资金							
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率		
	1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足评审工作需求。 2、费用控制在预算内。			100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	评审数量	≥300项	300	10	10	
			质量指标	评审质量	100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	10	
		成本指标	评审成本	≤300万元	299.97	15	15	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥90%	92%	5	4	
		社会效益指标	评审业务水平提升	≥90%	92%	10	8	
		生态效益指标	绿色办公	≥90%	92%	5	3	
		可持续影响指标	持续促进评审工作开展	≥90%	92%	10	9	
满意度指标(10)	满意度指标	上级满意度	≥95%	96%	10	9		
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	10		
总分(共计100分)						100	93	
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						优		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。							

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	外聘人员需办公费用					
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)			
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		
	年度项目资金总额	2	2	1.74	87.00%		
	其中:当年财政拨款	2	2	1.74	87.00%		
	上年结转资金						
	其他资金						
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	1、满足办公需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足办公需求。 2、费用控制在预算内。			87%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	办公购置数量	≥2项	5	15	12
		质量指标	购置质量	100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率	100%	100%	10	10
	成本指标	控制在预算范围内	≤2万元	1.74	15	15	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展	≥90%	92%	5	4
		社会效益指标	评审业务水平提升	≥90%	92%	5	5
		生态效益指标	绿色办公	≥90%	92%	5	4
	可持续影响指标	办公费用可持续影响	≥1年	1年	10	9	
满意度指标(10)	满意度指标	使用人员满意度	≥95%	96%	10	9	
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例	≥90%	100%	10	9	
总分(共计100分)						100	92
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						优	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。						

区级部门预算项目绩效自评表

(2020年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心 填报日期: 金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	办公设备购置费							
	主管部门	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心	实施单位	秦皇岛经济技术开发区建设项目评审中心(本级)					
二、预算执行情况		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)				
	年度项目资金总额	2	1.97	1.81	91.98%				
	其中:当年财政拨款	2	1.97	1.81	91.98%				
	上年结转资金								
	其他资金								
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率			
	1、满足办公需求。 2、费用控制在预算内。		1、满足办公需求。 2、费用控制在预算内。			92%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	分值	自评得分		
	产出指标(50)	数量指标	办公购置数量		≥2项	5	15	12	
			质量指标	办公购置质量		100%	100%	15	15
		时效指标	完成项目情况率		100%	100%	10	10	
		成本指标	办公设备购置成本		≤2万元	1.81	15	15	
	效益指标(30)	经济效益指标	促进经济发展		≥90%	92%	5	4	
		社会效益指标	评审业务水平提升		≥90%	92%	5	5	
		生态效益指标	绿色办公		≥70%	80%	5	4	
		可持续影响指标	办公设备持续使用		≥1年	1年	10	8	
	满意度指标(10)	满意度指标	使用人员满意度		≥95%	96%	10	10	
预算执行率(10)	预算执行率	执行数占预算数比例		≥90%	98%	10	9		
总分(共计100分)						100	92		
评价等级(优:90(含)-100分;良:80(含)-90分;中:60(含)-80分;差:60分以下)						优			
五、存在问题、原因及下一步整改措施	进一步落实项目积极有效开展,提高服务效率。								

